**ATILIM ÜNİVERSİTESİ**

**YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU**

**MODERN DİLLER BÖLÜMÜ**

**2021-2022 AKADEMİK YILI**

**BAHAR DÖNEMİ DERS TANITIM VE UYGULAMA BİLGİLERİ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dersin Adı | **Kodu** | **Yarıyılı** | **Ders + Uygulama Saat** | **Kredisi** | **AKTS** |
| **Japonca II** | JAP202 | 4 | 3+0 | 3 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | JAP201 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Japonca |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Koordinatörü** | MDB |
| **Dersi Veren(ler)** | MDB Öğretim Görevlileri |
| **Dersin Yardımcıları** | - |
| **Ders Verilme şekli** | Yüzyüze |
| **Dersin Öğrenme ve Öğretme Teknikleri** | Eklektik  |
| **Dersin Amacı** | Dersin genel amacı, öğrencilerin Avrupa Birliği Dil Ölçütleri’ne göre A1 seviyesinde (Başlangıç Düzeyinde) iletişim kurmasına yardımcı olacak temel Japonca dil becerilerinikazandırmaktır. Bu ders ilk yarıyılda verilen JAP201 dersinin devamı mahiyetindedir. |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | Bu dersin sonunda öğrenciler, **Okuma**:* Hiragana, katakana tanıyabilir,
* kısa temel düzey metinlerdeki ana fikri bulabilir,
* soru yönergelerini okuyup anlayabilir.
* Temel düzey bir metinde spesifik bir bilgiyi tespit edebilir,

**Konuşma**:* Kendini basitçe tanıtabilir ve temel selamlaşma ifadelerini kullanabilir.
* Fiyat sorabilir, bir şey rica edebilir.
* Geçmiş, şimdiki ve gelecek zaman kullanarak bir gününü anlatabilir. Anlatımda yer, zaman, vasıta, araç belirtebilir.(ismin –i -e,-de,-den halleri ve ile bağlacı kullanarak )
* Aile ve akraba bireylerini tanıtıp, onlar hakkında basit bilgiler verebilir.
* Yiyecek ve içecek siparişi verebilir.

**Dinleme**:* dinleme metinlerindeki temel düşünceyi bulabilir,
* dinleme aracılığıyla Japoncanın kullanımı ve telaffuzuna yönelik saptamalar yapabilir,

**Yazma**:* diyalog tamamlayabilir ve ilgili soruları cevaplayabilir,
* farklı amaçlara yönelik kısa metinler yazabilir.

**Teknoloji kullanımı:*** gerekli teknolojik etkinlikleri kendi kendine vaktinde yaparak sorumluluk almak,
 |
| **Dersin İçeriği** | Bu ders, öğrencilerin A1 düzeyinde Japonca iletişim kurmalarına yardımcı olmak için kelime bilgisi, dil bilgisi ve iletişimsel becerilerin geliştirilmesine yönelik etkinlikleri içermektedir. Japoncada sayılar, “ne kadar” soru edatı, fiyat öğrenme; Japoncada fiiller, fiil cümlesi kurma ( Soru-cevap); Fiyat sorma;Japoncada geçmiş zaman. geçmiş zaman ile isim cümlesi, fiil cümlesi kurma. (olumlu-olumsuz soru-cevap); Aile, akraba adları; Japoncada saat ve günlerin ifadeleri; (Ne zaman, hangi gün soru edatları, saat ve zaman ile kullanılan Ni “に”edatı);Ulaşım araçlarının adları; Geniş, gelecek ve geçmiş zaman zarfları;İsmin halleri (-e, -de,-den İsmin i- halinin; bulunma hali　“で” ,) ;Japonca’da “ayın kaçı” ;Karşısındaki kişiye teklifte ve ricada bulunma; Japonca “ile” bağlacının (araç olarak kullanma anlamında olan); Japonca’da vermek, almak fiilleri ile birlikte kullanılan “ni” edatı; Yiyecek, içecek ve hayvan adlarını öğrenme. |

***\*A1 Düzeyinin Açıklaması***

*Somut ihtiyaçların karşılanmasını amaçlayan, bilinen günlük ifadeleri ve oldukça basit cümleleri anlayıp kullanabilir. Kendini tanıtabilir, başkalarını tanıştırabilir. Başkalarına, kendileri hakkında (örneğin, nerede oturdukları, kimleri tanıdıkları ve nelere sahip oldukları) sorular yöneltebilir ve sorulan benzeri soruları yanıtlayabilir. Karşısındaki kişiler yavaş ve anlaşılır bir biçimde konuşuyorlar ve de yardımcı oluyorlarsa, onlarla basit yollardan anlaşabilir.*

|  |
| --- |
| **KAYNAKLAR** |
| **Ders Kitabı** | *Minna no Nihongo1*: Surīē Nettowāku, Kabushiki Kaisha,Tokyo, 2012, International Japanese Language Institute. |
| **Diğer Kaynaklar** | CDKonularaek materyaller |

|  |
| --- |
| **HAFTALIK KONULAR VE İLGİLİ ÖN HAZIRLIK SAYFALARI** |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| **1** | Ünite 3 Japoncada sayılar, “ne kadar” fiyat öğrenme; Aile bireyleri hakkında alıştırma  | Resim Kartları, Ders Kitabı 22-30, CD |
| **2** | Katakana Alfabesinin (a-ka-ta-sa)sırasının tekrarıKatakana Alfabesinin(-na-ha-ma-ra-ya-wa)’nın tekrarı ve alıştırma yapılması | Resim kartları |
| **3** | Ünite 4 Japonca da fiiler,Fiil cümleleri10 tane fiil öğrenimi,  | Ders Kitabı 30-38 CD |
| **4** | Ünite 4 Japoncada geçmiş zaman, Geçmiş zamanda isim cümleleriGeçmiş zaman fiil cümleleri olumlu, olumsuz soru halleri.  | Ders Kitabı 30-38 CD |
| **5** | Ünite 4 Saat ifadelerinin öğrenilmesi, Japoncada günlerin öğrenilmesi Ne zaman, hangi gün soru edatlarıNi “に”edatı  | Ders Kitabı 30-38 CD |
| **6** | Ünite 5 10 tane fiil öğrenimi,Ulaşım araçları, Zaman zarflarının öğrenimi | Ders Kitabı 38-46 |
| **7** | Ünite 5  İsmin halleri (-e, -de,-den,) öğrenimi,Japonca’da “he” “de” “to” ile bağlacının öğrenimiDers kitabındaki alıştırmaların yapılması | Ders Kitabı 38-46, CD, Resim kartları |
| **8** | ARA SINAV |  |
| **9** | Ünite 5 Zaman zarfları, Japonca’da ayın kaçı olduğunun öğrenimi,Öğrencilere doğum günü veya özel günlerin tarihi sorularak alıştırmalar yapılması | Alıştırma Kitapçığı, Ders Kitabı 38-46 |
| **10** | Ünite 610 tane fiil;ismin i- halinin;bulunma hali　“で” öğrenimi.Konu ile ilgili ek materyal alıştırmalarının yapılması | Ders Kitabı 46-56, CD |
| **11** | Ünite 6 Karşısındaki kişiye teklifte ve ricada bulunmanın öğrenilmesi, Öğrenciler arasında diyaloglarla alıştırma yapmak | Ders Kitabı 46-56, CD |
| **12** | Ünite 6 Ders kitabındaki alıştırmaların yapılması | Ders Kitabı 46-56, CD |
| **13** | Ünite7 10 tane fiil öğrenimi,Aile ve akraba isimlerini öğrenme,Öğrencilerle karşılıklı diyaloglarla alıştırma yapmak | Ders Kitabı56-64, Fiil Kartları |
|  **14** | Ünite 7 Japonca “ile” bağlacının (araç olarak kullanma anlamındaki),Japonca’da vermek, almak fiilleri ile birlikte kullanılan “ni” edatının öğrenilmesi,Konu ile ilgili ek materyal alıştırmalarının yapılması | Ders Kitabı56-64, Fiil Kartları |
| **15** | *GENEL TEKRAR* |  |
| **16**  | *FİNAL SINAVI* |  |

|  |
| --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SAYISI** | **KATKI PAYI** |
| Ara Sınav  | 1 | 30 |
| Ödevler | 2 | 30 |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARININ BAŞARI NOTUNA KATKISI** |  | 60 |
| **YARIYIL SONU SINAVININ BAŞARI NOTUNA KATKISI** |  | 40 |
| **TOPLAM** |  | **100** |

|  |
| --- |
| **DERS KATEGORİSİ** |
| Destek Dersleri | X |
| Temel Mesleki Dersler |   |
| Uzmanlık / Alan Dersleri |   |
| Beşerî, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersleri |   |
| Aktarılabilir Beceri Dersleri |   |

|  |
| --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** |
| **Etkinlikler** | **Sayısı** | **Süresi (Saat)** | **Toplamİş Yükü** |
| Ders Süresi  | 14 | 3 | 42 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav  | 1 | 2 | 2 |
| Ödevler | 2 | 2 | 4 |
| Yarıyıl Sonu Sınavı | 1 | 4 | 4 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 100 |
| **Toplam İş Yükü / 25** |  |  | 4 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | **4** |